

2022

MALİ YILI

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	2
1.GENEL BİLGİLER	3
A.MİSYON VE VİZYON	3
B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
2.FİZİKSEL YAPI	3
2.1.Ofis Alanları	3
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	4
3.1.Yazılım ve Bilgisayarlar	4
3.2.Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	4
3.3.Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi	4
4. İNSAN KAYNAKLARI	5
4.1.İdari Personel	5
4.2.İdari Personelin Eğitim Durumu	5
5. SUNULAN HİZMETLER	6/7/8/9
5.1.Eğitim Hizmetleri	10
5.1.1.Öğrenci Sayıları	10
5.1.2.Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	11
5.1.3.Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	11
5.1.4. 2020-2021 Öğretim Yılında Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yoluyla Üniversiteye Gelen ve Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri	15
5.1.5.Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı	16
5.1.6.Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri	17
5.1.7.Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar	17
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	18
1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	18
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	19

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Üniversitemiz Önlisans/Lisans öğrencilerinin her türlü özlük ve akademik işlerini merkezi olarak yürütmektedir.

Üniversitemize bağlı Enstitülerimiz ve Gaziantep ili dışındaki İslahiye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Nizip Eğitim Fakültesi, Oğuzeli Meslek Yüksekokulu, Nizip Meslek Yüksekokulu, İslahiye Meslek Yüksekokulu, Nurdağı Meslek Yüksekokulu ve Araban Meslek Yüksekokulunda kayıtlı öğrencilerin özlük ve akademik işleri ilgili akademik birimlerce yerinde yürütölmekte olup koordinasyon görevi ise Dairemizce yürütölmektedir.

Dairemiz, öğrencilerin akademik işlerini, Üniversitemiz Senatosunun belirlediğı Akademik Takvime bağılı kalarak, Kanun, Yönetmelikler ve Üniversitemiz yetkili organlarının almış olduğı kararlar çerçevesinde yürütür.

2007-2008 Öğretim Yılı I.Yarıyılı itibariyle Üniversitemiz öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin takibi için Otomasyon sistemine geçilmiştir.2017-2018 Öğretim Yılı I.Yarıyılı itibariyle de daha kapsamlı ve kullanışlı olan yeni bir Otomasyon sistemiyle hizmet vermeye devam edilmektedir.

Yasemin KAMIŞ

Öğrenci İşleri Daire Başkanı

1- GENEL BİLGİLER

A.Misyon ve Vizyon

Misyon:

YKS (Yükseköğretim Kurumları Sınavı), DGS (Dikey Geçiş Sınavı), Yabancı Uyruklu Öğrenciler ile ilgili uluslararası sınavlar ile önkayıt-özel yetenek sınavları ve Yatay geçiş yolu ile Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin özlük ve akademik işlemlerinin yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yapılması.

Vizyon:

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bağlı Üniversitemizin Öğrenci Özlük ve Akademik İşlemlerini, Kamu İç Kontrol Sistemi çerçevesinde; standartlara uygun olarak, etkin bir biçimde gerçekleştirerek kaliteli hizmet sunma ilkelerini hedef alan,yeni kamu yönetimi anlayışını benimseyip uygulamaya geçirmektir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı yetkilerini kanunlar ve yönetmeliklerden alarak öğrenci özlük ve akademik işlerini Rektör adına yürütür.

Hedef; faaliyetlerde etkinlik, verimlilik ve disiplinin sağlanmasıdır. Görevleri yürütmede ekonomiklik, verimlilik, etkinlik, yenileşme, saydamlık, öğrenciye duyarlı kaliteli hizmet sunma kriterleri benimsenmiştir. Personel kendini bireysel sorumluluk içinde, sistemin bir parçası olarak tanımlar ve yaptıkları işlerin sonuçlarından sorumlu tutulur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

2- Fiziksel Yapı

Dairemiz 13 ofis ve 1850 m² kapalı alandan mevcut olup, binamızın alt katı genel arşiv olarak kullanılmaktadır.

2.1.Ofis Alanları

Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	3	84	
Akademik Personel Ofisleri	-	-	
İdari Personel Ofisleri	10	664	
Diğer		1102	
Toplam	13	1850	

*3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Dairemizde 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılından itibaren çok kapsamlı otomasyon sistemi kullanılmaya başlanmıştır. Yeni otomasyon sistemi ile elektronik imzalı öğrenci belgesi, transkript ve diploma verilebilmekte, Enstitülerde ve Yabancı Uyruklu öğrencilerimizin, yatay geçiş yolu ile Üniversitemize yapılan başvurular ve kabul edilenlerin ilk kayıtları online yapılabilmektedir.

3.1.Yazılım ve Bilgisayarlar

3.1.Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	37			37
Taşınabilir Bilgisayar	2			2

3.2.Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Fotokopi Makinesi	5			5
Faks	1			1
Tarayıcılar	7			7

3.3.Tesis, Makina ve Cihazlar Listesi

3.3 Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi						
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II.Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	2016'da alınan	Toplam Miktar
255	02	02	LAZER YAZICI	Adet	5	37
255	03	01	L OFİS MASASI	Adet	-	43
255	02	01	BİLGİSAYAR	Adet	10	38

4- İnsan Kaynakları

4.1- İdari Personel

4.1. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	33	-	33
Yardımcı Hizmetli	3	-	3
Toplam	36	-	36

4.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

4.2.1. İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	2	5	5	17	7
Yüzde	5,26%	18.42%	18.42%	47.36%	15.78%

5- Sunulan Hizmetler

Yasemin KAMIŞ

Daire Başkanı

Görevi : Öğrencilerin özlük ve akademik işlemlerinin Yasa, Yönetmelik ve Üniversitenin Yetkili Organlarınca alınan kararlar çerçevesinde uygulanmasını sağlamak.

Münevver GİĞİN

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Daire Başkanı Sekreterliğini yapmak,telefon akışını yürütmek ve gelen-giden evrak işlemlerinde ilgili görevliye yardımcı olmak.

Bayram GÖRMEZ

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Daire Başkanına bağlı olarak çalışır, personelin sorumluluğunda bulunan Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Müdürlüklerine bağlı bölümlerdeki öğrencilerin özlük ve akademik işlemlerinin, Yasa ve Yönetmelik hükümlerine göre yürütülmesini ve Otomasyon Sistemi üzerindeki işlemleri takip eder.

Ayça KALEOĞLU YAYLAGÜL

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Daire Başkanına bağlı olarak çalışır, personelin sorumluluğunda bulunan Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Müdürlüklerine bağlı bölümlerdeki öğrencilerin özlük ve akademik işlemlerinin, Yasa ve Yönetmelik hükümlerine göre yürütülmesini ve Otomasyon Sistemi üzerindeki işlemleri takip eder.

Ertuğrul SERÇE

Şef

Görevi : Fen Edebiyat Fakültesi;Tarih,Biyoloji,Kimya,Matematik ve Coğrafya bölümü öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.Yatay geçiş ve burs işlemleri.Web sayfası ve Sistem yönetimi.

Hıdır AKTEKE

Şef

Görevi : Hukuk Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Aydın ÇAĞLAYAN

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Tıp Fakültesi öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Mustafa SÖYLEMEZ

Sözleşmeli Memur

Görevi : Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Ayşe YAĞIZ

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Mimarlık Fakültesi,Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi ve Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü, Makine Mühendisliği, Optik ve Akustik Mühendisliği ve Fizik Mühendisliği öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi. İstatistik Sorumlusu. Disiplin Sorumlusu.

Mehmet TÜMTÜM

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Türk Musikisi Devlet Konservatuvarı, Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.Yapı-tadilat işlerinin ve bakım-onarım işlerinin yürütülmesi.

Murat YILMAZ

Sözleşmeli Memur

Görevi : Mühendislik Fakültesi; Elektrik Elektronik ve Gıda Mühendisliği bölümü öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Özlem CANPOLAT

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Özlem YILMAZ

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve İletişim Fakültesi öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Sevinç ŞEREF

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Mühendislik Fakültesi; İnşaat, Tekstil ve Endüstri Mühendisliği Bölümleri öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi ve Başarı İstatistiği.

Sema ŞİMŞEK

Sözleşmeli Personel

Görevi : Gaziantep Eğitim Fakültesi öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Nisa YAYLACIKLIGİL

Sözleşmeli Personel

Görevi : Fen Edebiyat Fakültesi; Sosyoloji, Arkeoloji, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Türk Dili ve Edebiyatı ve Felsefe bölümü öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Havva CURA AÇAR

Memur

Görevi : İlahiyat Fakültesi öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Zehra GÖZEN

Memur

Görevi : Sağlık Hizmetleri MYO, Turizm ve Otelcilik MYO öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi ve YÖKSİS işlemleri.

Esme ŞEREF

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Muhasebe ve Vergi Uygulamaları İşletme Yönetimi Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası Çağrı Merkezi Hizmetleri Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik ve Tekstil Teknolojisi öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Doğan ÇALKAYIŞ

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Gaziantep Meslek Yüksekokulu; Bilgisayar Programcılığı, Biyomedikal Cihaz Teknolojisi, Süt ve Besi Hayvancılığı, Giyim Üretim Teknolojisi, Mekatronik, Radyo ve Televizyon Teknolojisi, Elektrik, Gıda Kalite Kontrol ve Analizi, Çocuk Gelişimi, Çocuk Gelişimi Uzaktan Öğretim ile bu bölümlerde bulunan İkinci Öğretim öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi. Ayrıca Web sayfası ilanları.

Ercan ÖZTÜRK

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Gaziantep Meslek Yüksekokulu; İnşaat Teknolojisi, Pazarlama, Kuyumculuk ve Takı Tasarımı, Bankacılık ve Sigortacılık, İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi, Gaz ve Tesisatı Teknolojisi, Otomotiv Teknolojisi, Elektronik Haberleşme Teknolojisi, Gıda Teknolojisi, Dış Ticaret ve Elektronik Teknolojisi bölümlerinin ve bu bölümlerde bulunan İkinci öğretim öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi.

Selcan SÜMER

Sözleşmeli Personel

Görevi : Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi. Maaş İşlemleri, Fatura Ödemesi.

A.Burcu ASLAN

Öğretim Görevlisi

Görevi : Yabancı Uyruklu ve Erasmus öğrenci işlemlerinin koordinasyon sorumlusu.

İbrahim EFENDİOĞLU

Öğretim Görevlisi

Görevi : Uluslararası Öğrenci Ofisi ile ilgili teknik uzmanlık gerektiren otomasyon işlemlerinin yürütülmesi, Uluslararası Öğrenci Ofisi web sitesi yönetimi, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi kontrolü.

Meral KARTAL

Sözleşmeli Personel

Görevi : Yabancı Uyruklu ve Arapça Programlarda okuyan öğrencilerin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi, çevirilerin yapılması

Yeşim KARAMAN

Sözleşmeli Personel

Görevi : Yabancı Uyruklu öğrencilerinin özlük ve akademik işlemlerinin yürütülmesi, çevirilerin yapılması.

Mustafa TOPALBEKİROĞLU

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Gelen-giden evrak işlemlerinin dağıtımı, Dosyalanması, Posta İşlemleri ve Diplomaların Bölümlere göre tasnifi ve teslimi.

Kemal YANIK

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Malzeme alımı ve bakım-onarım işlerinin yürütülmesi. Tahakkuk 56 işlemlerinin yürütülmesi. Hizmet takip programı ve çalışan personelin SGK girişlerinin yapılması. Sözleşmeli Personelin maaş işlemleri. Bölüm Program açma işlemlerinin Yöksis üzerinden giriş ve takibinin yapılması

Tuba SEYMEN

Sözleşmeli Personel

Görevi : Zirve Üniversitesi işlerinin yürütülmesi ve Diplomaların Bölümlere göre tasnifi ve teslimi.

Gülizar ŞAHİN

Hizmetli

Görevi : Öğrenci Belgesi ve Transkript başvuruların alınması, belgelerin çıkartılması, onaylatılması ve öğrencilere dağıtımının sağlanması.

Yunus ELDOĞAN

Memur

Görevi : Çağrı Merkezi Sorumlusu, YÖKSİS Veri Girişleri ve ÖİBD e-posta takibinin yürütülmesi

Cevdet SEÇMEN

Sözleşmeli Personel

Görevi : Arşiv işlerinin yapılması. Binanın temizlik ve kontrollerinin yapılması.

Mehmet AŞIK

Sözleşmeli Personel

Görevi : Uluslararası Öğrenci Ofisinin temizlik işleri.

Ali ASLAN

Sözleşmeli Personel

Görevi : Çay ocağının işleyişi ve binanın temizliğinin sağlanması.

Hülya LEVENT

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Doğum İzninde

Canan DAĞ

Bilgisayar İşletmeni

Görevi : Ücretsiz İzinde

5.1.Eğitim Hizmetleri
5.1.1.Öğrenci Sayıları

FAKÜLTELER	Fakülte Ad	I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Erkek Toplam	Kız Toplam	Genel Toplam
		Erkek	Kız	TOPLAM	Erkek	Kız	TOPLAM	E	K	Toplam			
	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	2.093	878	2.971	1.589	329	1.918				3.638	1.203	4.841
	TIP FAKÜLTESİ	955	919	1.874	0	0	0				955	919	1.874
	FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	1.283	1.712	2.995	159	125	284				1.442	1.837	3.279
	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	1.242	897	2.139	217	62	279				1.459	959	2.418
	GAZİANTEP EĞİTİM FAKÜLTESİ	566	1.153	1.719	3	2	5				569	1.155	1.724
	DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	319	348	667	0	0	0				319	348	667
	MİMARLIK FAKÜLTESİ	294	403	697	0	0	0				294	403	697
	İSLAHİYE İKTİ.İDR. BİL.FAK.	156	147	303	0	0	0				156	147	303
	GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	392	445	837	0	0	0				392	445	837
	Sağlık Bilimleri Fakültesi	360	1.138	1.498	0	0	0				360	1.138	1.498
	Nizip Eğitim Fakültesi	282	618	900	0	0	0				282	618	900
	HUKUK FAKÜLTESİ	551	487	1.038	0	0	0				551	487	1.038
	İLAHİYAT FAKÜLTESİ	281	660	941	185	335	520				466	995	1.461
	İLETİŞİM FAKÜLTESİ	387	436	823	0	0	0				387	436	823
	HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	385	227	612	0	0	0				385	227	612
	SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	224	166	390	0	0	0				224	166	390
	TURİZM FAKÜLTESİ	142	198	340	0	0	0				142	198	340
	AFRİN EĞİTİM FAKÜLTESİ	282	326	608	0	0	0				282	326	608
	AZİZ İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ	273	108	381	0	0	0				273	108	381
	EL-BAB İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	441	112	553	0	0	0				441	112	553
	TOPLAM	10.908	11.378	22.286	2.153	853	3.006	0	0	0	13.061	12.231	25.292
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	1.925	573	2.498	728	115	843				2.653	688	3.341
	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	1.028	1.082	2.110	122	40	162	306	140	446	1.456	1.262	2.718
	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	589	1.145	1.734	1	3	4				590	1.148	1.738
	Naci Topçuoğlu Meslek Yüksekokulu	980	950	1.930	0	0	0				980	950	1.930
	Nizip Meslek Yüksekokulu	641	624	1.265	0	0	0				641	624	1.265
	Nurdağı Meslek Yüksekokulu	81	50	131	0	0	0				81	50	131
	OĞUZELİ MESLEK YÜKSEKOKULU	860	667	1.527	5	1	6				865	668	1.533
	Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu	536	366	902	14	4	18				550	370	920
	İslahiye Meslek Yüksekokulu	336	288	624	0	0	0				336	288	624
	Araban Meslek Yüksekokulu	84	145	229	0	0	0				84	145	229
CERABLUS MESLEK YÜKSEKOKULU	605	243	848	0	0	0				605	243	848	
	TOPLAM	7.665	6.133	13.798	870	163	1.033	306	140	446	8.841	6.436	15.277
ENSTİTÜLER	EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	291	439	730	512	500	1.012	231	124	355	1.034	1.063	2.097
	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	911	536	1.447	101	34	135	65	26	91	1.077	596	1.673
	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	163	256	419	47	13	60				210	269	479
	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	921	829	1.750	693	357	1.050	159	50	209	1.773	1.236	3.009
	GÖÇ ENSTİTÜSÜ	64	117	181	122	155	277				186	272	458
	TOPLAM	2.350	2.177	4.527	1.475	1.059	2.534	455	200	655	4.280	3.436	7.716
YÜKSEK OKULLAR	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	123	52	175	11	2	13				134	54	188
	TÜRK MÜSİKİSİ DEVLET KONSERVATUARI	173	161	334	21	35	56				194	196	390
	TOPLAM	296	213	509	32	37	69	0	0	0	328	250	578

***5.1.2.Yabancı Dil Eğitimi Gören Haz.Sınıfı Öğrenci Sayıları

5.1.2. Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

BİRİMİN ADI		I.ÖĞRETİM			II.ÖĞRETİM			I.ve II.ÖĞR. TOPLAMI		
		E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	Top.
FAKÜLTELER	MÜHENDİSLİK FAK.	493	193	686	316	66	382	809	259	1068
	TIP FAK.	38	39	77	-	-	-	38	39	77
	FEN EDEBİYAT FAK.	83	137	220	2	-	2	85	137	222
	İKT.İDARİ BİLM.FAK.	46	28	74	-	-	-	46	28	74
	GAZİANTEP EĞİTİM FAK.	11	39	50	-	-	-	11	39	50
	MİMARLIK FAK.	100	135	235	-	-	-	100	135	235
	İLAHİYAT FAK.	64	165	229	51	66	117	115	231	346
	HAVACILIK ve UZAY BİL.FAK	111	79	190				111	79	190
TOPLAM		946	815	1761	369	132	501	1315	947	2262

5.1.3.Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

5.1.3 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı					
BİRİMİN ADI		ÖSYS	LYS-YGS SONUCU	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI
		KONTENJANI	YERLEŞEN		%
FAKÜLTELER	MÜHENDİSLİK FAK.	718	718	0	100%
	TIP FAK.	237	237	0	100%
	DIŞ HEKİMLİĞİ FAK.	103	103	0	100%
	MİMARLIK FAK.	144	144	0	100%
	FEN EDB.FAK.	577	577	0	100%
	İKT.İDARİ BİL.FAK.	346	346	0	100%
	GAZİANTEP EĞT.FAK.	321	321	0	100%
	SAĞLIK BİL. FAK.	277	277	0	100%
	GÜZEL SAN. FAK.	124	124	0	100%
	İSLAHİYE İ.B.F.	93	93	0	100%
	İLAHİYAT FAK.	246	246	0	100%
	HUKUK FAK.	195	195	0	100%
	İLETİŞİM FAK.	144	144	0	100%
	HAVA.VE UZAY BİL. FAK	103	103	0	100%
	NİZİP EĞT.FAK.	208	208	0	100%
	SPOR BİLİMLERİ FAK.	120	120	0	100%
TURİZM FAKÜLTESİ	62	62	0	100%	
YÜKSEKOKULLAR (özel yetenek)	TMD.KONSERV.	48	48	0	100%
					100%
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	SOSYAL BİL. M.Y.O	871	871	0	100%
	TEKNİK BİL. M.Y.O	609	609	0	100%
	TURİZM OTEL.M.Y.O	257	257	0	100%
	N.TOPÇUOĞLU M.Y.O	852	852	0	100%
	SAĞLIK HİZ.M.Y.O	566	566	0	100%
	NİZİP M.Y.O	444	444	0	100%
	OĞUZELİ M.Y.O.	618	618	0	100%
	İSLAHİYE M.Y.O.	238	238	0	100%
	NURDAĞI M.Y.O.	70	70	0	100%
	ARABAN M.Y.O.	108	108	0	100%
TOPLAM		8699	8699	0	100%

5.1.4. Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yoluyla Üniversiteye Gelen ve Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri

5.1.4. Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yoluyla Üniversiteye Gelen ve Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri

		KURUM DIŐI		KURUM İÇİ	
		GELEN	GİDEN	GELEN	GİDEN
FAKÜLTELER	MÜHENDİSLİK FAK.	21	56	2	4
	TIP FAK.	36	21	1	
	DIŞ HEK. FAK.	10	4		
	MİMARLIK FAK.	1	10		
	GÜZEL SAN. FAK.	5	1		1
	FEN EDB.FAK.	38	26	2	2
	İKT.İDARİ BİL.FAK	29	14	1	
	GAZİANTEP EĞT.FAK	39	21		
	SAĞLIK BİL.FAK.	15	4		
	İSLAHİYE İ.İ.B.F.	1	9		1
	İLETİŞİM FAK.	6			
	HUKUK FAK.	22	10		
	İLAHİYAT FAK.	19	12	3	3
	HAVACILIK VE UZAY BİL.FAK.	1	6		
	NİZİP EĞT. FAK.	21	28		4
TURİZM FAKÜLTESİ	4	2			
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	6	2			
YÜKSEKOKULLAR	TMD.KONSERVATUVARI	4	2		
	BED.EĞT. ve SPOR Y.O	5			
ENSTİTÜLER	FEN BİL.ENST.	2	8	1	3
	EĞİTİM BİL. ENST.			75	73
	SOSYAL BİL.ENST.	6	6	24	23
	SAĞLIK BİL.ENST.	8		1	1
	GÖÇ ENSTİTÜSÜ		2		
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	SOSYAL BİLİMLER M.Y.O	15	10	4	
	TEKNİK BİLİMLER M.Y.O	18	12	2	1
	TURİZM OTELCİ.M.Y.O	5	3		1
	NACİ T.OĞLU M.Y.O	8	3	1	2
	SAĞLIK HİZ.M.Y.O	16	16	2	3
	NİZİP M.Y.O	1	5		3
	OĞUZELİ M.Y.O.	10	7		
	İSLAHİYE M.Y.O.	1	8		
	NURDAĞI M.Y.O.				
	ARABAN M.Y.O.	1	5		
TOPLAM		374	313	119	125

5.1.5. 2021-2022 Öğretim Yılında Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

		Kendi İsteği	Öğr.Ücr.ve katkı payı yat.	Başarısızlık (Azami Süre ve Hazırlık sınıfı)	Yük.Öğrt. Çıkarma	Diğer Mezun	Toplam
FAKÜLTELER	MÜHENDİSLİK FAK.	77		31		937	1045
	TIP FAK.	2				308	310
	MİMARLIK FAK.	12				67	79
	DİŞ HEKİMLİĞİ FAK.	6				44	50
	GÜZEL SAN. FAK.	9				97	106
	FEN EDB. FAK.	74		11		515	600
	İKT. İDARİ BİL. FAK.	33		149		308	490
	GAZİANTEP EĞT. FAK.	28		48		354	430
	SAĞLIK BİL. FAK.	18		10		279	307
	İSLAHİYE İ.İ.B.F.	8				61	69
	İLETİŞİM FAK.	9		26		94	129
	HUKUK FAK.	9				176	185
	İLAHİYAT FAK.	17		76		294	387
	HAVACILIK VE UZAY BİLM.FAK.	7				37	44
	NİZİP EĞT. FAK.	8				168	176
	TURİZM FAK	4				38	42
	AZEZ İSLAMİ İLİMLER5	4					4
	EL BAB İKT. VE İDR BİL. FAK.	2					2
	AFRİN EĞİTİM FAK	4					4
	SPOR BİLİMLERİ FAK.	2				1	3
YÜKSEK OKULLAR	TMD.KONSERV.	6		37		112	155
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YO.	6		30		93	129
ENSTİTÜLER	FEN BİL.ENST.	56		266		216	538
	EĞİTİM BİL ENSTİTÜSÜ	37		7		573	617
	SOSYAL BİL.ENST.	76		543		509	1128
	SAĞLIK BİL.ENST.	14		1		91	106
	GÖÇ ENSTİTÜSÜ	4		18		8	30
MESLEK YÜKSEK OKULLARI	SOSYAL BİLİMLER M.Y.O	91		309		429	829
	TEKNİK BİLİMLER M.Y.O	169		338		486	993
	TURİZM OTEL.M.Y.O	34		131		84	249
	NACİ T.OĞLU M.Y.O	60		105		377	542
	SAĞLIK HİZ.M.Y.O	62		95		442	599
	NİZİP M.Y.O	32		128		263	423
	OĞUZELİ M.Y.O.	42		79		426	547
	İSLAHİYE M.Y.O.	21		33		150	204
	NURDAĞI M.Y.O.	3		8		17	28
	ARABAN M.Y.O.	8		8		69	85
	CERABLUS MESLEK Y O	4				229	233
	TOPLAM	1058		2487		8352	11897

5.1.5. 2021-2022 Öğretim Yılında Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

5.1.7. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

		ERKEK	KIZ	Toplam
FAKÜLTELER	MÜHENDİSLİK FAK.	489	145	634
	TIP FAK.	217	153	370
	DIŞ HEKİMLİĞİ FAK.	77	61	138
	FEN EDB.FAK.	60	199	259
	İKT.İDARİ BİL.FAK	229	147	376
	SAĞLIK BİL.FAK.	40	110	150
	GAZİANTEP EĞT.FAK.	44	185	229
	GÜZEL SAN. FAK.	32	48	80
	HUKUK FAK.	35	28	63
	İLAHİYAT FAK.	91	116	207
	İLETİŞİM FAK.	26	31	57
	İSLAHİYE İ.İ.B.F	3	2	5
	MİMARLIK FAK.	66	62	128
	HAVACILIK VE UZAY BİL. FAK	81	14	95
	TMDK TEMEL BİLİMLER	1	-	1
	NİZİP EĞİTİM FAK.	10	17	27
	SPOR BİLİMLERİ FAK.	1		1
	AZEZ İSLAMİ İLİMLER FAK.	273	108	381
	AFRİN EĞTM FAK	282	326	608
EL-BAB	441	112	553	
TURİZM FAKÜLTESİ	7	11	18	
	TOPLAM	2505	1875	4380
ENSTİTÜLER	FEN BİL.ENST.	209	80	289
	EĞİTİM BİL ENST.	18	11	29
	SOSYAL BİL.ENST.	136	83	219
	SAĞLIK BİL.ENST.	5	4	9
	GÖÇ ENSTİTÜSÜ	18	14	32
	TOPLAM	386	192	578
MESLEK YÜKSEKOKULLARI	SOSYAL BİLİMLER M.Y.O.	106	198	304
	TEKNİK BİLİMLER M.Y.O.	78	67	145
	SAĞLIK HİZMETLERİ M.Y.O.	100	154	254
	TURİZM VE OTELCİLİK M.Y.O.	26	21	47
	NİZİP M.Y.O.			
	NACİ TOP. M.Y.O	51	63	114
	CERABLUS M.Y.O.	600	242	842
OĞUZELİ M.Y.O	62	42	104	
	TOPLAM	1023	787	1710
	GENEL TOPLAM	3914	2854	6768

5.1.7. Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar**5.1.7. Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar**

	Yük. Öğ. Çıkarma	2 Y. Yıl Uzaktl.	1 Y. Yıl Uzaktl.	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaktl.	Kınama	Uyarma	Toplam
Mühendislik Fak.							
Fen-Edebiyat Fak.					1		1
Mimarlık Fak.						1	1
Diş Fakültesi							
Hukuk Fak.						2	2
İlahiyat Fak.						6	6
Güzel Sanatlar							
Gaziantep Eğitim Fak.							
İ.İ.B.Fak.			1			1	2
İletişim Fak.							
Sağlık Bilimleri Fak.						1	1
Türk Musikisi Dev.Kn.							
İslahiye İ.İ.B.F.							
Sosyal Bilim.M.Y.O.							
Teknik Bilim.M.Y.O.							
Tur.ve Otel. M.Y.O.			1			1	2
Sağlık Hiz. M.Y.O					1		1
Afrin Eğitim Fak.				1			1
Sosyal Bil. Enstitüsü			1				1
Toplam			3	1	2	12	18

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

6.1.1.Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN(+)	DÜŞÜLEN(-)	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
1	Personel Giderleri	2.949.637,16	0	0	2.949.637,16	2.949.637,16	100%
2	Sos. Güv. Kur. D.Prim Gideri	465.235,00	0	0	465.235,00	465.235,00	100%
3	Mal ve Hizmet Alım Gid.	87.000,00	0	0	87.000,00	83.191,63	96%
	GENEL TOPLAM	3.501.872,16	0	0	3.501.872,16	3.498.063,79	100%

6.1.2.Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN(+)	DÜŞÜLEN(-)	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
1	Eğitim Hiz.	48.000,00		0	48.000,00	48.000,00	100%
	GENEL TOPLAM	48.000,00		0	48.000,00	48.000,00	100%

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi görevi yetkim dahilinde olup, bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

31.12.2022

İmza

Ad-Soyad: Yasemin KAMIŞ

Unvan : Daire Başkanı