

T.C.
GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ
DERS DAĞILIMI ve DERSLERİN ŞUBELERE AYRILMASINA İLİŞKİN
UYGULAMA ESASLARI ve YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - Bu Yönergenin amacı; Gaziantep Üniversitesi'ne bağlı tüm birimlerde ders dağılımlarında ve derslerin şubelere ayrılarak öğretim elemanları tarafından verilmesinde uygulanması gereken kurallara ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - Bu yönerge, Gaziantep Üniversitesi'ne bağlı tüm birimlerdeki ders dağılımlarında, dönem dışı ders önerilerinde, derslerin açılabilmesi için gerekli minimum öğrenci sayılarının belirlenmesi ve derslerin şubelere ayrılarak verilmesinde ilgili birim amirleri, bölüm başkanları ve öğretim elemanlarının uyması gereken kurallara ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu esaslar Gaziantep Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliklerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - Bu esaslarda geçen;

- a) **Üniversite:** Gaziantep Üniversitesini,
 - b) **Program:** Önlisans, lisans veya lisansüstü programları,
 - c) **Anabilim Dalı:** Bir bölümde bağlı anabilim dallarını,
 - d) **Bölüm:** Uhdesinde önlisans, lisans veya lisansüstü programları bulunduran akademik birimleri,
 - e) **Bölüm Başkanı:** Gaziantep Üniversitesi akademik birimlerine bağlı Bölüm Başkanlarını,
 - f) **Bölüm Kurulu:** Bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcıları ve anabilim dalı başkanlarından oluşan kurulu,
 - g) **Akademik Bölüm Kurulu:** Bölümde fiilen eğitim-öğretim görevi yapmakta olan öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve okutmanlardan oluşur.
 - h) **Birim:** Gaziantep Üniversitesine bağlı tüm fakülte/enstitü/yüksekokul/meslek yüksekokullarını,
 - i) **Birim Amiri:** Dekan/Enstitü Müdürü/Yüksekokul Müdürü/Meslek Yüksekokulu Müdürlerini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ders Dağılımı ve Dönem Dışı Ders Önerisi

Ders Dağılımı

MADDE 5 - Ders dağılımlarında aşağıdaki kurallara uyulması zorunludur.

- 1) Her eğitim-öğretim dönemi/yılı başından en az bir önce akademik bölüm kurulunda açılması önerilen derslere; bölüm kurulunun teklifi üzerine ilgili birim kurulu tarafından karar verilir.
- 2) Zorunlu nedenlerle bir dersin farklı öğretim elemanları tarafından şubelere ayrılarak verilmesine bu yönergede bahsedilen esaslar çerçevesinde ilgili birim yönetim kurulları tarafından karar verilir.

- 3) Ancak öğrenci sayısının fazlalığı ve dersi verebilecek yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmaması gibi zorunlu hallerde bir ders aynı öğretim elemanı tarafından farklı zamanlı iki veya daha fazla şubelere ayrılarak verilmesine bölüm kurulunun önerisi üzerine ilgili birim yönetim kurulunun teklifi ve Üniversite Yönetim Kurulunun onayı ile karar verilir.
- 4) Ders dağılımlarında öncelikle ilgili program/anabilim dalı/bölüm/birim öğretim elemanları arasında ders dağılımı yapılmalıdır. Ancak zorunlu hallerde ilgili programda/anabilim dalında/bölümde/birimde dersi verebilecek öğretim elemanı yok ise ilgili bölüm başkanının talebi ve birim amirinin onayı ile farklı bölüm/birim/kurumlardan öğretim elemanı görevlendirmesi yapılır. Farklı bölüm/birim/kurumlardan da dersi verecek öğretim elemanı bulunmadığı takdirde ilgili birim yönetim kurulunun teklifi ve rektörlük onayı ile ders ücretine mukabil kısmi zamanlı olarak ders verecek öğretim elemanı görevlendirilmesi yapılabilir.
- 5) Öğretim elemanları zorunlu ders yüklerini öncelikle önlisans/lisans dersleri ile tamamlamak zorundadır. Eğitim-öğretimin aksamaması için gerektiğinde ilgili bölüm başkanı/birim amiri öğretim elemanlarının ders yüklerini dikkate alarak kanun ve yönetmeliklerde belirtilen ders yükünün üst sınırına kadar önlisans/lisans dersleri verebilir.
- 6) Programda/anabilim dalında/bölümde/birimde ilgili dönem açılması zorunlu derslerden (diğer programlara verilmesi zorunlu olan dersler de dâhil) öğretim elemanı görevlendirmesi yapılmayan ders var ise anabilim dalı/bölüm/birim öğretim elemanları başka yükseköğretim kurumlarına ders vermek üzere görevlendirilemezler. Kurum dışı ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanları sırası ile ilgili bölüm başkanı/birim amiri ve rektörlüğün onayını almak zorundadır. Kurum dışı görevlendirilecek öğretim elemanlarının diğer kurumlarda haftada en fazla altı (6) saat ders verebilir.
- 7) Eğitim-Öğretim yarıyılı/yılı boyunca her öğretim elemanının (senato üyeleri, dekan yardımcıları, enstitü müdür yardımcıları, yüksekokul müdür yardımcıları, başhekim, başhekim yardımcıları, öğrencisi olan bölüm başkan ve yardımcıları, enstitü anabilim dalı başkanları hariç) bilfiil sınıf ortamında işlenen en az üç kredilik bir önlisans/lisans dersi vermesi zorunludur.

Dönem Dışı Ders Önerisi

MADDE 6 – Bölüm kurulu gerekli gördüğü takdirde dönem dışı ders açılmasını talep edebilir. Bunun dışında bir öğretim elemanı dönem dışı ders önerisinde bulunması durumunda o dönemle ilgili;

- 1) Programın/anabilim dalının/bölümün/birimin uhdesinde açılması gerekli tüm zorunlu dersler (diğer programlara verilmesi zorunlu olan dersler de dâhil) en az bir öğretim elemanı tarafından açılmış olması gerekir.
- 2) Programdaki/anabilim dalındaki/bölümdeki/birimdeki tüm zorunlu derslerin, dersin niteliği ve öğrenci sayısı dikkate alınarak yeterli sayıda şubelere ayrılması gerekir.
- 3) Programda/anabilim dalında/bölümde/birimde yeterli sayıda seçmeli dersin açılmış olması gerekir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Derslerin Şubelere Ayrılması ve Derslerin Açılabilmesi için Gerekli Minimum Öğrenci Sayıları

Derslerin Şubelere Ayrılması

MADDE 7 – Derslerin şubelere ayrılarak öğretim elemanları tarafından verilmesinde aşağıdaki kurallara uyulması zorunludur.

- 1) Uygulama derslerinin şubelere ayrılarak verilmesinde uygulamanın yapılacağı laboratuvar, atölye, vb kapasite yetersizliği gibi unsurlar dikkate alınarak ilgili bölüm kurulu dersin şubelere ayrılarak verilmesini birim yönetim kuruluna önerir ve birim yönetim kurulu onayı ile

kesinleşir. Bitirme projesi, bitirme ödevi, diploma projesi, staj, tez, seminer, vb. dersleri uygulama dersleri gibi değerlendirilip bu derslerin şubelere ayrılmasında herhangi bir öğrenci sayısı kısıtlaması yoktur.

- 2) Öğrenci sayısının fazla olması ve derslik kapasitesinin yetersizliğinden gibi nedenlerden dolayı teorik derslerin (uzmanlık alanı, TDP, intörn uygulaması, UMES, vb dersler hariç) şubelere ayrılarak verilmesinin zorunlu olduğu haller için ilgili birim kurulunun belirleyeceği kararlar çerçevesinde bölüm/birim kurulları derslerin şubelere ayrılarak verilmesi önerisinde bulunabilir. Ancak teorik bir dersin şubelere ayrılarak verilmesi için derse kayıtlı öğrenci sayısı 50'den ve şubelerdeki öğrenci sayısı ise 25'den az olamaz.
- 3) Fakat teorik bir dersin (tasarım ve laboratuvarlı teorik dersler gibi) niteliği itibari ile 25 öğrenciden daha az öğrenci ile şubelere ayrılarak verilmesi gerekli olması hallerinde o dersin şubelere ayrılarak verilebilmesi için (ilgili ek ders mevzuatlarında belirtilen Tıp Fakültelerinin 4, 5 ve 6'ncı sınıfları, konservatuvar, yabancı dil, resim-iş, beden eğitimi ve spor, müzik eğitim programları hariç);
 - a) İlgili bölüm/birim kurulunun dersin şubelere ayrılarak verilmesine dair gerekçeli kararının ilgili birim yönetim kurulunda görüşülmesi ve birim yönetim kurulunun görüş ve teklifinin üniversite yönetim kurulu tarafından onaylanması gereklidir. Üniversite yönetim kurulu onayının her ders için bir kez alınması yeterlidir.
 - b) Ayrıca ilgili programın/anabilim dalının/bölümün/birimlerin uhdesinde açılmak zorunda olan tüm zorunlu dersler (diğer programlara verilmesi zorunlu olan dersler de dâhil) en az bir öğretim elemanı tarafından açılmış olması gereklidir.
 - c) Programda/anabilim dalında/bölümde/birimde yeterli sayıda seçmeli dersin açılmış olması gereklidir.
 - ç) İlgili birimlerde/bölümde/anabilim dalında lisansüstü program(lar) var ise bu lisansüstü program(lar)daki öğrencilerin derslerinin sorunsuzca yürütülmesi için yeterli sayıda lisansüstü ders önerisinin ilgili öğretim üyeleri tarafından yapılması zorunludur.

Derslerin Açılabilmesi için Gerekli Minimum Öğrenci Sayıları

MADDE 8 –

- 1) Önlisans/lisans programlarında seçmeli derslerin açılabilmesi için 5, dönem dışı derslerin açılabilmesi için ise 10 öğrenciden az olmamak üzere en az kaç öğrenci ile açılabileceklerine ilgili birim kurulu tarafından karar verilir.
- 2) Ancak bir önlisans/lisans programda/anabilim dalında/bölümde/birimde belirlenen rakamlar ile bu derslerin açılmaması halinde bazı öğrencilerin mezuniyetinde dönem/yıl uzatmasına neden oluyorsa veya programda öğrenci sayısının azlığından dolayı dersleri belirlenen rakamdan daha az öğrenci ile açılmak zorunda kalınıyorsa ilgili bölüm başkanının/birim amirinin görüşü doğrultusunda birim yönetim kurulu bu dersleri belirlenen sayılardan daha az öğrenci ile de açabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 9 - Bu esaslar Üniversite Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 - Bu esasların hükümlerini Gaziantep Üniversitesi Rektörü yürütür.