

Üniversite Senatosunun 05.05.2026 tarih ve 08 nolu toplantı tutanağının 4. Maddesinin ekidir.

GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASI YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, ön lisans ve lisans öğrencilerinin herhangi bir yükseköğretim kurumunun örgün eğitimi dışında örgün olmayan ve informal öğrenme yoluyla edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge, Gaziantep Üniversitesi Lisans ve Ön lisans programlarına kayıtlı olan öğrencilerin;

- a) Özel ilgi, başarı ve girişim ile kazanılmış bilgi, beceri ve yetkinliklerinin belirlenen/tanımlanan sınavlar (muafiyet sınavları) ve tanımlı komisyonlar aracılığıyla tanınması,
- b) İş yeri ve staj deneyimlerinin portfolyo hazırlama yolu ile tanınması,
- c) Akredite olmuş veya Üniversitenin ilgili kurullarınca kabul edilen kurumlardan alınan sertifikaların tanınması ve intibak işlemlerine,
- d) Örgün olmayan ve informal öğrenme yoluyla edinilen akademik başarının tanınmasına ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin b fıkrasına, 17.06.2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği 3. maddesi ğ ve n fıkrasına, 19. Madde (1) ve (2) fıkrasına, 19.11.2015 tarih ve 29537 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 4. Madde (1) fıkrası f) bendine ve 8. Madde (1) fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönerge'de geçen;

AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,

Dekan: Gaziantep Üniversitesine bağlı fakülte dekanlarını,

Ders Koordinatörü: Tek grup ve çoklu gruplar halinde verilen derslerde ders ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesini ve organize edilmesini koordine eden ve/veya yürüten öğretim üyesini,

Müdür: Gaziantep Üniversitesine bağlı yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokulu müdürlerini,

Önceki Öğrenme: Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında iş ve günlük hayatta bir yükseköğretim kurumunda tanımlanmış örgün eğitim dışında edindikleri kazanımları (bilgi ve becerileri),

Önceki Öğrenmenin Tanınması: Öğrencilerin müfredatta yer alan ilgili dersi almadan önce derse ilişkin edindikleri yeterliklerin tanınmasını,

Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İtibak Komisyonu: Önceki öğrenmenin tanınması amacıyla üç yıl süreliğine en az üç öğretim üyesi/elemanından oluşturulan komisyonu,

Portfolyo: Öğrencinin önceki öğrenmenin tanınması amacıyla; örgün eğitim dışında edindiği iş tecrübesi, sertifika, proje ve becerilerini somut kanıtlarla belgeleyen kapsamlı dosyayı,

Rektör: Gaziantep Üniversitesi Rektörü'nü,

Senato: Gaziantep Üniversitesi Senatosu'nu,

Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ): Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu olacak şekilde tasarlanan; ilk, orta ve yükseköğretim dâhil, meslekî, genel ve akademik eğitim ve öğretim programları ve diğer öğrenme yollarıyla kazanılan tüm yeterlilik esaslarını gösteren ulusal yeterlilikler çerçevesini,

ifade eder.

Genel hükümler

MADDE 5- (1) Önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin başvuru ve değerlendirme işlemleri, Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar, Meslek Yüksekokullarca belirlenerek ilan edilen tarihlerde ve her yarıyıl kayıt yenileme haftası başlamadan önce yapılır. Bu işlemlere ilişkin tarih akademik takvimde yer alır.

(2) Önceki öğrenmenin tanınması amacıyla her bir öğrencinin eğitim-öğretim süreci boyunca akademik takvimde belirlenen süreler içinde başvuru hakkı devam eder.

(3) Başvuruların şahsen ve yüz yüze yapılması esas olup (hukuki vekâlet durumu hariç), geç başvuru ve postadaki gecikmeler kabul edilmez. Fotokopi, faks, onaysız belge ve eksik belge olması durumlarında başvuru işleme alınmaz, eksik belgelerin takvim sonrası dönemde tamamlanması yapılamaz.

(4) Başvurular Fakültelerde Dekanlıklara, Yüksekokullarda, Konservatuvarlarda ve Meslek Yüksekokullarında Müdürlüklere yapılır. Başvuruların değerlendirilmesi amacıyla Fakültelerde, Yüksekokullarda ve Konservatuvarlarda yer alan Bölüm Başkanlıklarında/Anabilim dallarında, Meslek Yüksekokullarında Müdürlüklerde üç yıl süreliğine en az üç öğretim üyesi/elemanından oluşturulan “Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İtibak Komisyonu” kurulur. Süre bitiminde benzer yolla aynı

üyelerden veya farklı üyelerden yeni bir komisyon kurulur. Komisyon üyelerinin mazeretini belirterek komisyondan ayrılması veya ilgili Birim yönetiminin gerek görmesi üzerine, kalan süre tamamlanacak şekilde yeni bir üye atanır.

(5) Yapılan başvurular sonucunda, önceden edinilmiş kazanımların tanınması kapsamında hangi derslerden yeterlilik sınavı açılıp açılmayacağı varsa ders koordinatörünün ve/veya ilgili Birim anabilim dalı/program başkanlığının önerisi ve “Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İntibak Komisyonu”nun görüşü ile Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

(6) Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İntibak Komisyonu ve Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu yapacakları değerlendirmelerde Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu şekilde, öğrencilerin 5 inci ve 6 ncı seviye öğrenme kazanımlarını (bilgi, beceri ve yetkinlik) iş ortamında hangi düzeyde geliştirdiklerini dikkate alacak şekilde yaparlar.

(7) Değerlendirilen ve onaylanan başvurular akademik takvimde belirlenen süreler içerisinde ilgili akademik birimler tarafından ilan edilir.

(8) Laboratuvar, atölye, tez, bitirme tezi/projesi/tasarımı ve proje gibi uygulamalı dersler için tanınma başvurusu kabul edilmez.

(9) Bu yönergenin Madde 2-(1)a’ da bahsi geçen tanıma uygun olarak toplamda en fazla 15 AKTS kredilik ders tanınabilir.

(10) Yeterlilik değerlendirmesinde başarılı olmak için, Gaziantep Üniversitesi’nin Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ilgili hükümlerine göre başarılı olma şartı aranır. Başarılı olunan dersler harf notuna göre değerlendirilerek ortalamaya katılır.

(11) Tanınma sonuçlarına itiraz süresi, ilanı müteakip beş iş günüdür. İtiraz, yapıldığı tarihten itibaren en geç beş iş günü içinde sonuçlandırılır.

(12) Öğrencinin kayıtlı olduğu bölüm/programdan veya yaz okulu/özel öğrenci yoluyla yurtiçi/yurtdışı Yüksek Öğretim Kurumlarından aldığı dersler, bu yönerge kapsamında değerlendirilmez ve bu işlemlerde Gaziantep Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi esas alınır.

Özel ilgi ile edinilmiş kazanımların muafiyet sınavları yoluyla tanınması

MADDE 6- (1) Öğrenci sertifikalandırılmamış veya belgelendirilememiş, kendi özel gayreti ile edindiği kazanımlar için Fakülteler/Yüksekokullar/Konservatuvarlar/Meslek Yüksekokullarınca belirlenecek tarihlerde yapılacak muafiyet sınavlarına başvurabilir.

(2) Hangi derslerden muafiyet sınavları açılacağı, başvuru dilekçeleri esas alınarak ders koordinatörünün önerisi ve “Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İntibak Komisyonu”nun görüşü ile Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır ve sınav tarihinden en az iki iş günü önce durum ilan edilir.

(3) YÖK tarafından belirlenen ortak derslerin muafiyet sınavları Madde 5-(9)'deki kredi sınırının dışındadır.

(4) Muafiyet sınavları yazılı olarak veya elektronik ortamda yapılabileceği gibi, dersin özelliğine göre farklı ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılarak da yürütülebilir. Sınavın uygulanma şekline ders koordinatörü/yürütücüsü karar verir. Gerekmesi halinde, “Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İtibak Komisyonu” tarafından ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin karar alınabilir. Bu durumda, komisyon kararı geçerli olur ve ders koordinatörü/yürütücüsüne bildirilir.

(5) Muafiyet sınavlarının yürütülmesinde ve başarı değerlendirmesinde başarı notları Gaziantep Üniversitesi'nin Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği hükümleri esas alınır. Kurumsal derslerde öğrencinin başarılı olması için gerekli asgari puan 60 puandır.

(6) Önceki öğrenme ile edinilen beceri/bilgilerin öğrencinin müfredatında yer alan uygulamalı derslere sayılması halinde muaf olarak değerlendirilir, ayrıca not takdir edilmez.

(7) Sınavlarda başarısız olan öğrenci için not döküm çizelgesine herhangi bir not işlenmez.

İş yeri ve staj deneyimlerinin portfolyo hazırlama yoluyla tanınması

MADDE 7- (1) Kurumsal yapıdaki iş yerlerinde elde edilen pratik kazanımlar ile iş yerlerinde hizmet içi eğitimler suretiyle elde edilmiş kazanımlar için, belgelenmesi halinde, tanınma başvurusunda bulunulabilir.

(2) Öğrenci, kazanımlar süresince Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı ilgili iş yerinde Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olarak bulunduğunu belgelemeli ve başvurusunda kazanmış olduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri elde ettiği faaliyetlerini, çalışma-egitim sürelerini ilgili işyerinin en üst yetkilisi tarafından onaylanmış belgeler ile sunmalıdır.

(3) Başvuruyu takiben öğrenciden, kazanımlarının kapsadığı derslerden muafiyet değerlendirmesi yapılabilmesi için; önceden konusu, alanı ve kapsamı belirlenmiş bir portfolyo hazırlanması talep edilir ve kendisine önceki öğrenmenin tanınması kapsamında akademik takvimde belirlenen süreler de dikkate alınarak yeterli süre tanınır. Süre sonunda portfolyosunu teslim eden öğrencinin muafiyet durumu, varsa ders koordinatörünün ve/veya ilgili Birim anabilim dalı/program başkanlığının önerisi ve “Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İtibak Komisyonu”nun görüşü ile Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

(4) Alınan (sertifikalı) hizmet içi eğitimlerin her 40 saati 1 AKTS kredisi; pratik çalışmalar ile kazanılan yetkinliklerin ve iş yeri uygulamalarının her 50 saati 1 AKTS kredisi olarak sayılır. Bu şekilde en fazla 6 AKTS kredilik bir dersten muafiyet yapılabilir.

(5) Lisans öğrencilerinden kayıtlı olduğu bölüm/program alanında son iki yılda SCI - SCI Expanded - SSCI - AHCI indeksli dergilerde yayınlanmış başlıca yazarı olduğu ya da ilk sırada ismi bulunan öğrenciler, bu kazanımlarının tanınması için başvurabilir. Her bir makale 3 AKTS kredisi olmak üzere bu yol ile en fazla 6 AKTS kredilik bir dersten muafiyet yapılabilir.

Belirtilen AKTS kredileri Madde 5-(9)'daki kredi sınırının dışında tutulur. Değerlendirme, varsa ders koordinatörünün ve/veya ilgili Birim anabilim dalı/program başkanlığının önerisi ve “Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İntibak Komisyonu”nun görüşü ile Fakülte, Yüksekokul veya Konservatuvar Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

Akredite olmuş veya Üniversitenin ilgili kurullarınca kabul edilen kurumlardan alınan sertifikaların tanınması

MADDE 8- (1) Program çıktıları ile uyumlu olmak kaydı ile hangi sertifikalara ilişkin kazanımların değerlendirileceği Fakülte, Yüksekokul veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(2) Bu madde ile tanınacak başta yabancı dil ve bilgisayar kullanım yeterlikleri Madde 5- (9)'da belirtilen kredi sınırının dışındadır.

(3) Gaziantep Üniversitesi yabancı dil eğitimi ile ilgili düzenlemelerinde belirtilen muafiyet koşulunu sağlayan öğrenciler komisyon kararı ile seçmeli/zorunlu yabancı dil derslerinden muaf olabilirler.

Ortak zorunlu dersler ve yabancı dil hazırlık programları muafiyet süreçleri

MADDE 9- (1)2547 sayılı Kanun'un 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi uyarınca okutulan ortak zorunlu dersler (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ile Yabancı Dil) ile ilgili muafiyet sınavları, öğrencinin bağlı bulunduğu Birimin Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İntibak Komisyonu kararı ile ve işbirliğinde, Rektörlüğe bağlı ilgili bölüm başkanlıkları (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Diller Bölümleri) tarafından yürütülür.

(2) Üniversite bünyesinde yürütülen zorunlu veya isteğe bağlı Yabancı Dil Hazırlık Programlarına (İngilizce, Arapça vb.) ilişkin önceki öğrenmelerin tanınması ve muafiyet sınavları öğrencinin bağlı bulunduğu Birimin Önceden Kazanılmış Yeterliklerin Tanınması Muafiyet ve İntibak Komisyonu kararı ile ve işbirliğinde, ilgili Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü veya bünyesinde hazırlık programı bulunduran ilgili Bölüm Başkanlıkları tarafından yürütülür.

(3) Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Diller Bölümleri tarafından yürütülecek olan muafiyet sınavlarının takvimi, başvuru şartları ve başarı alt sınırları ilgili Rektörlük birimlerinin teklifi ve Senato kararı ile belirlenerek ilan edilir.

Yürürlük ve Yürütme

MADDE 10- (1) Bu yönerge, Senato tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

MADDE 11- (1) Bu yönerge hükümleri, Gaziantep Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.